



+ AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO
C.F. e P.I.V.A.: 05841760829

Avviso Pubblicato all'Albo e sul Sito Aziendale il: **04/02/2026**
Scadenza presentazione Istanze di Partecipazione: **19/02/2026**

**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO**

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO LIBERO PROFESSIONALE A N. 12 MEDIATORI LINGUISTICO-CULTURALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO OBIETTIVO DI PIANO SANITARIO NAZIONALE LINEA 4. AZIONE 1 DAL TITOLO “PONTI DI SALUTE: MEDIAZIONE CULTURALE PER LA PREVENZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DELLE MALATTIE CRONICO-DEGENERATIVE NELLA POPOLAZIONE STRANIERA”.

Si rende noto che, in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 31 del 23 gennaio 2026 è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo libero professionale ai sensi dell'art. 1, co. 2 del Regolamento Aziendale per il conferimento di Incarichi Libero Professionali di cui alla Deliberazione n. 595 del 29/10/2024, al fine della realizzazione del Progetto Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale Linea 4. Azione 1 dal titolo “*Ponti Di Salute: Mediazione culturale per la Prevenzione primaria e secondaria delle Malattie Cronico-degenerative nella popolazione straniera*” approvato con Deliberazione del Direttore generale n. 001654 del 14.11.2025, volto al reclutamento di 12 Mediatori linguistico-culturali, nei tre profili di seguito specificati:

- A. N°1 Mediatore linguistico-culturale da inserire nel PTA di Lampedusa;**
- B. N°1 Mediatore linguistico-culturale con funzione di Coordinatore delle attività progettuali, da inserire all'interno dell'UOS Medicina delle Migrazioni;**
- C N°6 Mediatori linguistico-culturali da inserire nell'UOS Medicina delle Migrazioni e nei 4 PTA cittadini e N°4 Mediatori linguistico-culturali da inserire nei PPOO Aziendali.**

In particolare, il progetto prevede il reclutamento di n. 12 Mediatori linguistico culturali da inserire nei servizi aziendali, territoriali e ospedalieri con i seguenti obiettivi:

1. Coordinamento delle attività progettuali con attività di programmazione, organizzazione e rendicontazione delle attività;
2. orientamento e assistenza delle persone straniere afferenti ai diversi servizi aziendali, facilitando la comunicazione col personale sanitario;
3. mediazione linguistico culturale durante le visite mediche e le attività multidisciplinari, garantendo la comprensione reciproca tra pazienti e operatori sanitari;
4. presenza attiva durante gli sbarchi di migranti, partecipazione alle attività di triage e alle visite mediche presso il Poliambulatorio di Lampedusa;
5. partecipazione alla realizzazione di modelli di educazione alla salute finalizzati alla prevenzione primaria e secondaria delle malattie dei migranti, anche attraverso l'*empowerment* dei pazienti e il coinvolgimento attivo delle comunità;
6. elaborazione e traduzione di materiale informativo nelle lingue più in uso tra le persone migranti che vivono sul territorio dell'ASP.

1. Oggetto e natura dell'incarico

Il professionista incaricato stipulerà un contratto di lavoro autonomo libero professionale.

Il contratto libero-professionale che andrà a stipulare, compatibilmente con le previsioni di cui all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., avrà natura privatistica e sarà disciplinato dall'art. 2222 e seguenti del codice civile, (in particolare art. 2230, prestazione d'opera intellettuale).

L'incarico non darà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, ma ad una prestazione di lavoro autonomo.

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta personalmente dall'incaricato, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività presso la sede di assegnazione.

L'incaricato individuato potrà assumere altri incarichi, di qualsiasi natura, durante il periodo di attività con l'Azienda, fermo restando il rispetto degli obblighi contrattuali e della normativa, ivi compresa la disciplina relativa all'assenza di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità e purché non in contrasto con gli interessi della stessa ASP di Palermo.

Non è ammessa la partecipazione dei dipendenti di questa Azienda con rapporto di lavoro subordinato.

L'incaricato sarà tenuto a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

2. Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione concorrenti dovranno essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali e specifici:

2.1. Requisiti generali:

1. cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ovvero appartenente ad uno stato extra comunitario (in regola con tutti i requisiti per il soggiorno in Italia);
2. Godimento dei diritti civili e politici.
I cittadini italiani devono dichiarare nella domanda il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari titolari di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini stranieri di Paesi terzi debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché di avere comprovata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.
3. Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento senza alcuna limitazione;
4. Assenza di condanne penali che comportino l'interdizione da pubblici uffici, di condanne che possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai CC.NN.LL. di riferimento e dalla normativa vigente;
5. Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare, qualora a ciò tenuti;
6. Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero licenziati

7. Non essere dipendente dell'ASP di Palermo con rapporto di lavoro convenzionale o subordinato;
8. Non essere in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 Maggio 1997, n. 127, recepita con L.R. n. 23/1998, la partecipazione al presente avviso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

2.2. Requisiti specifici:

Per il profilo A. relativo a N°1 Mediatore linguistico-culturale da inserire nel PTA di Lampedusa:

- Diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- Attestato di qualifica di mediazione linguistico-culturale;
- Maturazione, alla data di scadenza di presentazione della domanda, di almeno un anno di servizio, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni, presso Enti Pubblici e/o Convenzionati che espletano la loro attività in ambito sanitario, con il ruolo di mediatore culturale;
- Buona conoscenza di almeno una lingua veicolare (inglese, francese) (livello B2) o buona conoscenza della Lingua Araba (livello B2)
- Autocertificazione dei Dialetti Africani parlati;
- Esperienza di almeno un anno di mediazione linguistico-culturale in ambito sanitario in contesti di emergenza-urgenza (sbarchi)
- I cittadini stranieri debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché di avere ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (livello C1-2).

Per il profilo B. relativo N°1 Mediatore linguistico-culturale con funzione di Coordinatore delle attività progettuali, da inserire all'interno dell'UOS Medicina delle Migrazioni :

- Laurea in mediazione linguistica culturale classe di laurea L 12 (triennale) o equipollenti;
- Maturazione, alla data di scadenza di presentazione della domanda, di almeno un anno di servizio, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni, presso enti pubblici e/o convenzionati che espletano la loro attività in ambito sanitario, col ruolo di mediatore culturale ;
- Comprovata esperienza nella gestione del coordinamento e rendicontazione di attività progettuali;
- Ottima conoscenza (livello C1-C2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento — QCER) di almeno 2 lingue veicolari (inglese - francese).
- I cittadini stranieri debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché di avere ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (livello C1-2).

Per il profilo C. relativo a N°6 Mediatori linguistico-culturali da inserire nell'UOS Medicina delle Migrazioni e nei 4 PTA cittadini e N°4 Mediatori linguistico-culturali da inserire nei PPOO aziendali

- Diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- Attestato di qualifica di mediazione linguistico- culturale;
- Maturazione, alla data di scadenza di presentazione della domanda, di almeno un anno di servizio, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni, presso enti pubblici e/o convenzionati che espletano la loro attività in ambito sanitario col ruolo di mediatore culturale;
- Buona conoscenza (B2) di almeno 1 lingua veicolare (inglese, francese e/o spagnolo) o buona conoscenza (B2) della Lingua Araba o buona conoscenza (B 2) della Lingua Bangla;

- I cittadini stranieri debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento nonché di avere ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (livello C1-2).

In relazione a tale profilo le sedi di assegnazione saranno individuate secondo le esigenze del servizio e potrà essere richiesta la copertura presso più sedi lavorative dislocate sul territorio aziendale.

I predetti requisiti di ammissione, sia generali che specifici, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Criteri preferenziali

A parità di merito, nella formazione delle graduatorie previste dal presente avviso, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- Iscrizione all'Elenco Nazionale dei Mediatori culturali esperti in campo sanitario di INMP;
- Iscrizione all'Elenco regionale dei Mediatori culturali;
- Iscrizione all'Elenco dei Mediatori culturali dell'ASP di Palermo;
- Specifica formazione nell'ambito di mediazione linguistico culturale in ambito sanitario;
- Comprovata esperienza lavorativa di mediazione culturale in ambito sanitario;
- Madrelingua cingalese/tamil;
- Madrelingua rumena;
- Conoscenza di altre lingue veicolari altre quelle richieste come requisito d'accesso

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei diplomi italiani: a tal fine nella domanda partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

La conoscenza delle lingue potrà essere autocertificata con indicazione del livello secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

La dichiarazione del possesso del titolo equipollente a quello richiesto deve riportare, a pena di esclusione, anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dall'avviso.

I mediatori culturali dovranno dichiarare la loro disponibilità a prestare la loro attività su tutto il territorio aziendale spostandosi con mezzo proprio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revoca in qualsiasi momento del presente avviso, sulla scorta di sopraggiunte mutate esigenze organizzative.

3. Durata e compenso della collaborazione

La durata del contratto di lavoro autonomo libero-professionale è di **due anni**.

L'incarico decorre dalla data di inizio della prima prestazione e potrà concludersi anticipatamente rispetto a detta data di scadenza per qualunque ragione dell'Azienda.

A. Per il profilo A relativo a N° 1 Mediatore linguistico-culturale da inserire nel PTA di Lampedusa è richiesto un impegno orario massimo di **36 ore** settimanali, da articolare in funzione delle attività progettuali e degli obiettivi da raggiungere secondo le indicazioni fornite dal Responsabile del struttura, con obbligo di presenza presso le sedi di assegnazione.

È previsto un compenso omnnicomprensivo (IVA e oneri previdenziali inclusi) pari a € 22,00 orari.

Detto importo è comprensivo di ogni ulteriore onere a carico del professionista e sarà liquidato previa attestazione da parte del Responsabile della struttura di assegnazione della presenza e regolare esecuzione della prestazione.

B. Per il profilo B relativo a N° 1 Mediatore con funzione di Coordinatore delle attività progettuali, da inserire all'interno dell'UOS Medicina delle Migrazioni è richiesto un impegno orario massimo di **36 ore settimanali**, da articolare in funzione delle attività progettuali e degli obiettivi da raggiungere secondo le indicazioni fornite dal Responsabile del struttura, con obbligo di presenza presso le sedi di assegnazione.

È previsto un compenso omnicomprendivo (IVA e oneri previdenziali inclusi) pari a € 18,00 orari.

Detto importo è comprensivo di ogni ulteriore onere a carico del professionista e sarà liquidato previa attestazione da parte del Responsabile della struttura di assegnazione della presenza e regolare esecuzione della prestazione.

C. Per il profilo C relativo a N°6 Mediatori linguistico-culturali da inserire nell'UOS Medicina delle Migrazioni e nei 4 PTA cittadini è richiesto un impegno orario massimo di **24 ore settimanali** da articolare in funzione delle attività progettuali e degli obiettivi da raggiungere secondo le indicazioni fornite dal Responsabile del struttura, con obbligo di presenza presso le sedi di assegnazione.

È previsto un compenso omnicomprendivo (IVA e oneri previdenziali inclusi) pari a € 18,00 orari.

Detto importo è comprensivo di ogni ulteriore onere a carico del professionista e sarà liquidato previa attestazione da parte del Responsabile della struttura di assegnazione della presenza e regolare esecuzione della prestazione.

Per il profilo C relativo a N°4 Mediatori linguistico-culturali da inserire nei PPOO aziendali è richiesto un impegno orario massimo di **18 ore settimanali** da articolare in funzione delle attività progettuali e degli obiettivi da raggiungere secondo le indicazioni fornite dal Responsabile del struttura, con obbligo di presenza presso le sedi di assegnazione.

È previsto un compenso omnicomprendivo (IVA e oneri previdenziali inclusi) pari a € 18,00 orari.

Detto importo è comprensivo di ogni ulteriore onere a carico del professionista e sarà liquidato previa attestazione da parte del Responsabile del progetto/della struttura di assegnazione della presenza e regolare esecuzione della prestazione.

Il professionista individuato potrà utilizzare i locali e le attrezzature messi a disposizione dalla struttura. Egli sarà tenuto a conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali ed al diligente e sollecito adempimento dell'attività oggetto di incarico, sotto la supervisione del referente progettuale, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto e con il quale dovrà rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti.

L'incaricato avrà l'obbligo di curare e custodire il materiale affidatogli ed il dovere di prestare la propria opera, uniformandosi ai principi di etica professionale.

Il compenso sarà erogato, previa presentazione di fattura elettronica da parte dell'incaricato e attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte oggetto dell'incarico da parte Responsabile della struttura di assegnazione cui è assegnato il professionista

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

4. Domanda di ammissione

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile nel sito

internet dell'Azienda (www.asppalermo.org- Sezione Concorsi) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione.

Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dall'avviso.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., i candidati dovranno allegare copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile.

Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito. Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica personale presso il quale ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di presentazione dell'istanza.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23:59: del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo dell'Azienda.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

5. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato curriculum *formativo-professionale* datato e firmato, che consenta di valutare l'esperienza posseduta dal richiedente, contenente la descrizione delle esperienze professionali maggiormente significative e, comunque, degli elementi professionali connaturati all'espletamento dell'incarico da ricoprire.

In particolare, il candidato ha l'obbligo di inserire nel predetto *curriculum vitae* gli elementi che consentano alla Commissione esaminatrice di valutare il possesso delle competenze che costituiscono requisito specifico di ammissione ai sensi del presente Avviso.

6. Composizione Commissione

Per ciascun profilo verrà nominata una commissione esaminatrice, che sarà composta da:

Presidente: Direttore di Unità Operativa/Struttura Complessa o Semplice afferente alla figura professionale concernente l'incarico da conferire;

Componenti: n.2 esperti nella materia oggetto dell'incarico;

Segretario: dipendente dell'Azienda appartenente al ruolo amministrativo non inferiore alla Ctg. C.

7. Ammissione candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione, nei termini e con le modalità sopra indicati, sono ammessi con riserva alla presente procedura.

L'eventuale successivo conferimento dell'incarico libero professionale è subordinato allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso. Qualora si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'Amministrazione con apposito provvedimento dispone la decadenza dal diritto di nomina.

8. Valutazione titoli e colloquio

La procedura selettiva, per i titoli, verrà operata da parte della Commissione esaminatrice quale procedura comparativa ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi libero professionali di cui alla Deliberazione n. 595 del 29/10/2024.

I titoli valutabili, per analogia, sono quelli dettagliatamente elencati nella tabella per il Comparto di cui all'art. 7 del Regolamento Aziendale per il conferimento degli incarichi a tempo determinato, approvato con deliberazione n. 959 del 23/06/2022, reperibile sul sito internet aziendale alla sezione Regolamenti

Il candidato dovrà autocertificare, ai sensi del DPR n. 445/2000, i titoli posseduti ai fini della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, compilando i campi obbligatori richiesti dall'applicativo informatico.

In particolare, la dichiarazione dei servizi prestati dovrà necessariamente indicare i seguenti elementi:

- esatta denominazione dell'Ente, specificando se Ente del S.S.N. ovvero altra PA;
- esatta decorrenza della durata del rapporto (giorno, mese ed anno di inizio e di cessazione). Eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (Aspettativa senza retribuzione, sospensione cautelare) devono essere detratti dal servizio dichiarato.
- esatto profilo professionale ricoperto;
- nel caso di servizio prestato a part-time deve essere indicata la durata oraria settimanale.

Ad eccezione del *Curriculum Vitae* e delle dichiarazioni sostitutive di cui al punto 2 del presente avviso, non è richiesto all'atto della presentazione della domanda alcuna produzione di documentazione o copia della stessa.

La graduatoria verrà formulata sulla base della valutazione e valorizzazione dei titoli prodotti.

A parità di punteggio nella graduatoria opereranno i criteri previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, e dall'art. 3, comma 7 della L. 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. n. 191/1998.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale previa adozione dell'atto deliberativo di conclusione del procedimento amministrativo.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria dei candidati idonei.

9. Conferimento incarico

Relativamente all'utilizzazione della graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico saranno applicati i seguenti criteri:

- gli incarichi saranno conferiti nel rispetto dell'ordine di graduatoria e solo dopo l'esaurimento fino all'ultimo candidato della relativa graduatoria potrà ricominciarsi a conferire nuovi incarichi dal primo classificato e successivi;
- le convocazioni dei candidati utilmente collocati nelle rispettive graduatorie avverranno esclusivamente mediante PEC;
- in caso di rinuncia da parte del soggetto prima della sottoscrizione del contratto di incarico libero professionale ovvero nel caso in cui il professionista, pur avendo firmato il contratto, non proceda all'inizio dell'attività alla data stabilita nel contratto, l'incarico si attribuisce, mediante scorrimento della graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa, non riconvocando i candidati che nella medesima seduta hanno già accettato l'incarico ovvero hanno già rinunciato per qualsiasi motivo; analogamente il soggetto con incarico libero professionale *in fieri* in Azienda non può avere conferiti altri incarichi;

- la graduatoria avrà validità di anni due dalla sua approvazione.

Il candidato che verrà incaricato con provvedimento del Direttore Generale sarà chiamato a stipulare apposito contratto di incarico libero professionale di prestazione d'opera con obbligo di apertura partita IVA.

L'amministrazione si riserva di effettuare i controlli a campione previsti dalla normativa in materia di autocertificazioni e autodichiarazioni.

In caso di dichiarazione mendace, il candidato verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria. È, altresì, motivo di decadenza dalla graduatoria l'alterazione del punteggio derivante dalla autovalutazione di titoli non coerente con quanto previsto dal presente avviso.

La sottoscrizione del contratto relativo al conferimento dell'incarico sarà subordinata alla presentazione, da parte dell'incaricato, di copia della polizza assicurativa a copertura del rischio infortuni (anche *in itinere*) e malattie professionali, nonché per responsabilità civile verso terzi con validità per il periodo di vigenza del contratto stesso, esonerando totalmente da qualunque responsabilità l'ASP di Palermo, trattandosi di incarico libero professionale.

L'incaricato si impegna a prestare la propria opera personalmente, in via continuativa, concordando con il Responsabile della struttura a cui il predetto professionista è assegnato le modalità di svolgimento dell'attività e assicurando comunque la presenza nel luogo e negli orari concordati sulla base delle esigenze del Piano di Interventi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente avviso, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza dell'incaricato dell'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

L'incarico potrà essere risolto anticipatamente da questa ASP con preavviso scritto di 15 giorni da inoltrare a mezzo PEC senza che l'interessato possa avanzare alcun diritto e/o pretesa.

Qualora ricorrano motivi di giusta causa, la medesima facoltà di recesso può essere esercitata dal professionista, con PEC da inoltrare con preavviso di giorni 15.

Il contratto si risolverà anticipatamente rispetto alla data stabilita anche nei seguenti casi:

- documentato impedimento grave e permanente dell'incaricato che pregiudichi, ad avviso del Responsabile del Progetto di assegnazione la normale continuità delle prestazioni;
- violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici - DPR 16.04.2013 n. 62, come modificato dal DPR 81/2023 e del codice di comportamento dell'ASP di Palermo;
- a seguito di disposizioni nazionali o regionali o assunzioni a tempo determinato e/o a tempo indeterminato;
- impossibilità di assicurare la continuità del finanziamento del progetto finalizzato e, quindi, la copertura dei costi derivanti dalla stipula del contratto stesso.

10. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio dell'ASP di Palermo.

Si precisa che i termini per la presentazione delle domande decorreranno dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso presso l'Albo Aziendale. Tutte le istanze che dovessero pervenire prima di detta pubblicazione non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, stante che l'avviso in questione costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti dei candidati.

Inoltre, del presente avviso sarà data pubblicità tramite il sito web dell'Azienda (asppalermo.org sezione concorsi).

11. Norme di rinvio

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alla normativa applicabile in materia. Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, di quelle previste dal Regolamento aziendale in materia, nonché dal Codice Civile.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse o per esigenze di carattere organizzativo o per assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, senza che gli interessati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Gli incarichi potranno cessare in qualsiasi momento e a qualsiasi titolo per particolari esigenze dell'azienda senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n° 165/2001.

Ai sensi e per effetto del D.Lgs. n. 101/2018 l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento Risorse Umane- U.O.C. "Affari Generali e Convenzioni" dell'ASP Palermo, sito in Palermo, Via Pindemonte n. 88 - Padiglione 23 – Blocco A- Tel. 091 .007033247/3564- nei giorni di ricevimento martedì e giovedì dalle 9,00 alle 13,00 e dalle 15.30 alle 17.00.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 l'unità operativa Responsabile del procedimento della selezione di cui al presente avviso è l'U.O.C. "Affari Generali e Convenzioni" e il Funzionario Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Finocchio, Collaboratore Amministrativo Professionale.

Il presente avviso può essere consultato sul sito internet www.asppalermo.org (alla sezione Concorsi) da cui si potrà estrarre anche copia.

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Alberto Firenze



